



SORANSK SAMFUNDS
BOLIGFOND
CVR-NR 25591186



SORANERNES HUS

HUSORDEN FOR SORANERNES HUS

Beboerne må under deres udfoldelser i Huset respektere de rammer, som hensynet til de øvrige beboeres trivsel og til Husets forsvarlige drift kræver. Beboerne er ansvarlige for deres gæsters optræden.

HUSET

Fremleje er mulig. Reglerne, der fastsættes af eforen, findes på hjemmesiden. Gæste- og familiebesøg uden for egen bolig - herunder lejlighedsvis overnatning i bolig - må kun ske efter gangfællesskabets interne aftaler.

Nøgler er under personligt ansvar (de må ikke udlånes permanent, da de giver adgang til fællesrum og andre etager).

Port, kælder- og hoveddør skal altid holdes aflast af forsikringshensyn - meld derfor straks funktionsfejl på låse til inspektør.

Gang- og fællesstuedøre fra forrum er branddøre med automatisk dørlukning ved brand - dørene og deres frigangsarealer må derfor aldrig blokeres.

Fællesrumsdøren skal for tyverisikring holdes aflåst, når rummet ikke bruges.

Hoved- og sidedøre til trappe er flugtveje og må ikke blokeres indefra, men skal af forsikringshensyn være aflåst i dagtimerne og om natten.

Husets brandsikringsregler er beskrevet på <http://www.soranemeshus.dk/documents/brandregler.pdf> - overtrædelse heraf betragtes som misligholdelse af Husordenen.

Vaskeriet må kun benyttes af beboerne og skal hver gang rengøres efter brug, ligesom benyttelsesregler skal overholdes nøje.

Særlige regler/betaling for fælles goder og - aktiviteter kan fastsættes af gangfællesskabet / beboerforeningen - ved behov efter godkendelse fra Boligfonden.

HOVERI

Hoveriforpligtelsen omfatter foruden vedligeholdelse i eget lejemål - se anvisninger i boligmappe - (rensning af ventilationstermostat i tekøkken og ventilationsfilter mod gade samt afkalkning af bruser haner skal foretages regelmæssigt) - også selvoprydning efter brug af fællesrum, trappe/elevator, vaskeri, kælder og port/gård endvidere ugentlig fællesrengøring af gange og fællesstuer inkl. komfur og emhætte, vinduer, karme, lamper o.l. samt kvartalsoprydning i vaskeri, pulterrum og cyklekælder organiseret af gangen hhv. beboerforening.

SORANSK SAMFUNDS MODELOKALER — HAUERSLEVSALEN

Hauerslevsalens brug administreres af Husets Notar og Foged efter de gældende regler. Nøgleudlån sker kun via Notar eller Foged.

NETVÆRK OG TELEFONANLÆG

Husets netværksansvarlige fastsætter særligt reglement for vedligeholdelse og brug af IT-installationer og netværk. <http://www.soranerneshus.dk/documents/betjeningsvejledning.pdf>

SKADER

Skader forvoldt af beboerne eller deres gæster på bygningen og/eller dens inventar hæfter de pågældende for. Der hæftes kollektivt for skader på fællesrum, hvor ingen skadevolder kan udpeges. Alt inventar (herunder udsmykning i fællesarealer) indgår således i gangens økonomiske fællesansvar. Fællesinventar må kun fjernes fra fællesarealer under 1 døgn.

Beboermappe med vedligeholdelsesansvisninger opbevares i hver gangs fællesstue.

Bygnings- og inventarbeskadigelser anmeldes af skadevolder til Foged for mulig forsikringsdækning.

ELEVATOR

Elevator må kun benyttes til persontransport. Skydedøre må ikke blokeres under indstigning (så kan der opstå driftsstop). Hold dørskinner rene for grus. Driftsfejl bedes hver gang meddelt til inspektøren eller Beboerforeningens ledelse.

DEPOT

Kun mærkede ting må opbevares i fælles pulterrum og max. i 3 mdr. for rydning uden varsel - nøgler til pulterrum opbevares af beboerforeningen.

AFFALD

Almindeligt husholdningsaffald skal fyldes i forsvarligt lukkede plasticposer, der ikke må indeholde skarpe genstande eller flasker, glas eller andet, der kan gå itu ved benyttelse af affaldscontainere. Flasker, glas og lignende skal anbringes i de offentlige dertil opstillede containere. Kasse-rede effekter skal fjernes ved egen foranstaltning og må ikke henstilles i gård og kælder - ønskes de fjernet som storskrald, kan de anbringes ved affaldsplads, dog tidligst dagen før renholdnings-selskabets afhentningsdag.

CYKLER

Cykler skal anbringes i de opsatte stativer eller i cyklekælder og må ikke henstilles andetsteds, hverken opad husmure eller i portrum. Cykler må ikke medtages i elevator eller henstilles på adgangsveje i Huset eller i lejlighederne. Umærket tilbehør, reservedele og adskilte cykler efterladt i kælder kan fjernes uden varsel af gårdmand første uge hver måned.

HUSDYR

Det er ikke tilladt at holde husdyr. Eforen afgør grænsetilfælde mellem husdyr og stuekultur.

FYRVÆRKERI

Afbrænding af fyrværkeri må ikke ske fra altaner eller Husets øvrige arealer, herunder gården.

STØJ

Lydanlæg må ikke bruges på en måde, så det generer de øvrige beboere, og lydniveau skal holdes meget lavt fra søndag til torsdag efter kl. 22.00 - fredag og lørdag dog kl. 24.00. Hvis der spilles høj musik, skal vinduer være lukkede. En støjklage skal respekteres første gang. Boremaskine, slagværktøj og lign. må på hverdage benyttes i tidsrummet kl. 8 — 18, lørdag og søndag og helligdage dog kl. 10 — 18. Erhvervsmæssigt eller permanent støjende hobbybetonet arbejde må ikke finde sted i lejligheden.

TOILETTER

Der må ikke kastes ting i toiletkummen, der kan medføre tilstopning af faldstammer mv.

GÅRD OG UDENDORSOMRÅDER

Avislevering skal ske i egen postkasse - reklameaviser dog på trappe ved elevator (5 sæt til afhentning - alle gange sørger for daglig afhentning). Husets udearealer skal holdes fri for storskrald og affald, som ikke kan placeres i affaldscontainerne. Beskyt beplantning i gård, langs plankeværk og foran ejendommen. Hold gård og beplantninger ryddelige ved opsamling af tabt papir, aviser mv. Indkøbsvogne skal fjernes umiddelbart efter brug, Biler, anhængere, motorcykler og større knallerter må ikke anbringes/parkeres i gården.

Gårdfejning, snerydning og løbende vedligeholdelse herudover varetages af gårdmand — gadeareal dog af Frederiksberg Kommune.

KLAGER

Beboerklager over overtrædelse af husordenen, som ikke kan løses af beboerne, skal videregives til Husforum v/Oldermanden. Klagen skal indeholde angivelse af tid, sted og omstændigheder. Husforum skal høre sagens parter. Såfremt en klage findes berettiget, tildeles indklagede en skriftlig advarsel af Husforum. Ved ny klage kan sagen overdrages til administrator.

Alle afgørelser om opsigelse/ophævelse af lejeaftaler som følge af brud på husordenen behandles af Husforum. Afgørelsen kan af indklagede indbringes for Boligfonden.

2016 SORANERNES HUS — HUSFORUM